

# Informationsbroschüre

## Alterswohnheim Am Wildbach





Liebe Bewohnerin  
Lieber Bewohner

Der Eintritt in das Alterswohnheim bedeutet für Sie den Beginn eines neuen Lebensabschnittes. Unser Ziel ist, dass Sie sich bei uns wohl und daheim fühlen. Wir legen grossen Wert auf eine offene Atmosphäre, welche das Zusammenleben und die Begegnungen mit- und untereinander fördern soll.

Damit Sie sich "Am Wildbach" möglichst rasch zurechtfinden, haben wir für Sie wichtige Informationen zusammengetragen. Wir hoffen, Ihnen mit dieser Broschüre den Einstieg in den Heimalltag zu erleichtern. Selbstverständlich informieren Sie die Mitarbeitenden auch gerne persönlich.

Brigitte Riederer  
Leitung Alterswohnheim

## **Abwesenheit**

---

Sollten Sie längere Zeit abwesend sein oder einmal nicht zum Essen kommen können, informieren Sie bitte die tagesverantwortliche Pflegefachperson oder Teamleitung auf Ihrer Abteilung.

## **Adresse**

---

Alterswohnheim Am Wildbach  
Spitalstrasse 22  
8620 Wetzikon

Telefon 044 933 25 25  
www.wildbach.ch  
info@wildbach.ch

## **Alltagsgestaltung und Aktivierung**

---

Die Alltagsgestaltung orientiert sich an den individuellen Bedürfnissen und Interessen der Bewohnerinnen und Bewohner. Der Rhythmus der Jahreszeiten sowie die Festtage fliessen in die Gestaltung der Abteilung und gemeinschaftlichen Aktivitäten ein.

Die Aktivierungstherapie bietet ein vielfältiges Programm an. Es werden Tätigkeiten für die Entwicklung, Förderung und Erhaltung der Selbständigkeit und des Wohlbefindens angeboten.

## **Anfahrt**

---

Mit VZO Bus Nr. 857, 858 und 859 (ab Bahnhof Wetzikon) ist das Alterswohnheim Am Wildbach gut erreichbar. Die Bushaltestelle „Alterswohnheim“ befindet sich direkt vor dem Haus.

## **Angehörige**

---

Wir verstehen Angehörige als wertvolle Partner in unserer täglichen Arbeit. Die Mitarbeitenden nehmen die Erfahrungen, Anliegen und Wünsche von Angehörigen im Rahmen von regelmässigen Gesprächen oder spontanen Kontakten gerne entgegen. Wenn Angehörige einzelne pflegerische Aufgaben übernehmen möchten, ist dies in Absprache mit der Bezugspflegerperson oder Teamleitung möglich. Einmal jährlich findet ein Informationsabend für Angehörige statt.

## **Apéro**

---

Jeden Freitag ab 11.00 Uhr sind alle Bewohnerinnen und Bewohner zu einem Apéro im Café eingeladen.

## **Apotheke**

---

Medikamente können in der hauseigenen Apotheke im Haus Esche, Dachgeschoss bezogen werden. Öffnungszeiten: Montag bis Freitag von 10.30 Uhr bis 11.45 Uhr.

## **Arztwahl**

---

Im Alterswohnheim Am Wildbach haben Sie das Recht auf freie Arztwahl. Ihr bisheriger Hausarzt bleibt für Sie zuständig, unter der Bedingung, dass er bereit ist, Heimbesuche zu gewährleisten. Sollte dies nicht möglich sein, beraten wir Sie gerne in Fragen rund um eine neue ärztliche Betreuung.

## **Begleitung und Pflege**

---

Unsere Begleitung und Pflege hat zum Ziel, die Lebensqualität sowie grösstmögliche Autonomie der Bewohnerinnen und Bewohner zu fördern und zu erhalten. Wir achten die Einzigartigkeit der Bewohnerinnen und Bewohner und respektieren die Biografie, kulturelle Herkunft und individuellen Werte. Um eine bewohnerzentrierte und der aktuellen Situation angepasste Begleitung und Pflege zu gewährleisten, steht den Bewohnerinnen und Bewohnern eine Bezugspflegerperson zur Verfügung. Diese individuelle Betreuung soll Ihnen das Einleben in das Alterswohnheim Am Wildbach erleichtern.

## **Besuchszeiten**

---

Besuche können jederzeit empfangen werden. Wenn der Haupteingang abends geschlossen ist, bitte die Nachtglocke am Haupteingang drücken.

## **Bibliothek**

---

Befindet sich bei der Rezeption und wird durch freiwillige Mitarbeitende betreut. Buchausgabe ist jeden Nachmittag zwischen 13.30 Uhr und 17.00 Uhr. Die Bücher werden regelmässig in Zusammenarbeit mit der Stadtbibliothek ausgetauscht.

## **Café Am Wildbach**

---

Unser Café mit der schönen Terrasse, ein Begegnungsort für Bewohnerinnen, Bewohner, Angehörige und Gäste, ist täglich von 10.00 Uhr bis 17.30 Uhr geöffnet. Wir bieten Ihnen ein vielseitiges und saisonal abgestimmtes Angebot an Getränken und Süßem sowie im Sommer eine Glacé-Karte.

## **Coiffeur-Salon**

---

Terminvereinbarung über Telefon 079 406 87 29 oder internem Telefon 518.

Frau Denise Vettiger bedient Sie zu den folgenden Öffnungszeiten:

### **Montag:**

nur nach Vereinbarung

### **Dienstag/Mittwoch/Donnerstag:**

08.00 Uhr - 12.00 Uhr                      Nachmittag nach Vereinbarung

### **Freitag:**

08.00 Uhr - 12.00 Uhr    und    13.30 Uhr - 17.00 Uhr

### **Samstag:**

08.30 Uhr - 11.30 Uhr                      Nachmittag nach Vereinbarung

Bei der Coiffeuse können auch Gutscheine gekauft werden.

## **Datenschutz**

---

Datenschutz und Schweigepflicht stellen eine wichtige Grundlage für das Vertrauensverhältnis dar, welches zwischen Bewohnerinnen, Bewohnern und Mitarbeitenden besteht. Sie dienen dem Schutz der Persönlichkeit und der Grundrechte von Personen. Das Alterswohnheim Am Wildbach verpflichtet sich, die Bestimmungen des Datenschutzgesetzes einzuhalten.

## **Empfang**

---

Öffnungszeiten Empfang:            Montag bis Freitag 08.00 Uhr bis 11.45 Uhr

## **Erwachsenenschutzrecht**

---

Das Erwachsenenschutzrecht verstärkt den Schutz urteilsunfähiger Menschen. Es bietet verschiedene Instrumente, mit denen die Selbstbestimmung auch dann gewahrt bleibt, wenn jemand urteilsunfähig geworden ist. Der Gesetzgeber hat die Patientenverfügung im Gesetz verankert.

## **Ergänzungsleistungen**

---

Die Berechtigung für den Bezug von Zusatzleistungen zur AHV kann bei der Abteilung Sozialversicherung der Stadt Wetzikon abgeklärt werden. Die Ergänzungsleistungen zur AHV helfen dort, wo die Renten und das übrige Einkommen nicht die minimalen Lebenskosten decken. Sie sind ein rechtlicher Anspruch und keine Fürsorgeleistung oder Sozialhilfe.

## **Essen**

---

Frühstücksbuffet: im Café zwischen 07.30 Uhr und 10.00 Uhr  
Mittagessen: im Speisesaal, ab 11.30 Uhr Salatbuffet  
ab 12.00 Uhr Service von Suppe und Menü  
Abendessen: im Speisesaal 17.45 Uhr

Ihre Menüwünsche lesen Sie aus der wöchentlichen Menüauswahl mit einem abwechslungsreichen, ausgewogenen und saisonalen Angebot aus. Wir legen besonderen Wert auf die Verwendung von qualitativ bestmöglichen, saisongerechten und frischen Produkten.

## **Essen ausserhalb der Essenszeit**

---

Falls Ihre Rückkehr ausserhalb der Essenszeit sein sollte, können Sie dies mit den Mitarbeitenden der Begleitung und Pflege auf Ihrer Abteilung besprechen.

## **Essen mit Angehörigen**

---

Auf Vorbestellung können Sie mit Ihren Angehörigen das Essen im Speisesaal oder im Café einnehmen. Anmeldungen werden von den Mitarbeitenden der Begleitung und Pflege auf Ihrer Abteilung oder von den Mitarbeitenden im Café oder Speisesaal gerne entgegengenommen, internes Telefon 516 oder von auswärts Telefon 044 933 25 16.

Bestellungen können am betreffenden Tag bis 10.00 Uhr aufgegeben werden.

## **Fitnessgeräte**

---

Im Haus Ahorn, 6. Stock, stehen für Sie altersgerechte Fitnessgeräte bereit. Die Geräte können auf eigene Verantwortung benutzt werden.

Im Garten finden Sie verschiedene Vitalgeräte, welche Sie jederzeit gerne ausprobieren können.

## **Freiwillige Mitarbeitende**

---

Freiwilligenarbeit hat im Alterswohnheim Am Wildbach einen hohen Stellenwert. Freiwillige stellen ihre Zeit für die Bewohnerinnen und Bewohner zur Verfügung. Mögliche Einsätze finden statt durch Besuche, Mithilfe beim Aktivierungsprogramm sowie die Begleitung bei Ausflügen. Nähere Informationen erhalten Sie bei den Pflegefachpersonen auf Ihrer Abteilung.

## **Gottesdienst**

---

Regelmässig finden reformierte und katholische Gottesdienste im Schlossbachsaal statt. Informationen dazu finden Sie im Wochenprogramm.

## **Grippeimpfung**

---

Jedes Jahr (Oktober/November) können Sie sich im Alterswohnheim gegen Grippe impfen lassen.

## **Haftpflicht- / Hausrat-Versicherung**

---

Die persönliche Privathaftpflichtversicherung muss weitergeführt werden (siehe Allgemeine Vertragsbedingungen). Zudem empfehlen wir die Weiterführung einer reduzierten Hausratversicherung.

## **Hilflosenentschädigung**

---

Bei Fragen zur Hilflosenentschädigung wenden Sie sich bitte an die Leitung Alterswohnheim.

## **Internet**

---

Im Foyer stehen zwei Computer mit Internetanschluss zur kostenlosen Benutzung zur Verfügung. Kabelloses Surfen im Internet über WLAN mit einem Laptop ist in diesem Bereich gratis möglich. In den Zimmern kann auf eigene Rechnung ein Internetanschluss über die Fernsehsteckdose via Cablecom eingerichtet werden. Internetanschluss via Telefon ist wegen des BewohnerInnen-Notrufsystems nicht möglich, da dies die Notrufanlage stören würde.

## **Kaffee nach dem Mittagessen**

---

Nach dem Mittagessen offeriert das Alterswohnheim allen Bewohnerinnen und Bewohnern gratis einen Kaffee. Kaffeetassen und Thermoskrüge stehen zur Selbstbedienung im Café bereit.

## **Kerzen**

---

Im Zimmer sind Kerzen mit offener Flamme aufgrund der Vorschriften der Kantonalen Feuerpolizei verboten.

## **LSV - Lastschriftverfahren**

---

Die Bezahlung der Heimrechnung erfolgt in der Regel über die Bank (Post nicht möglich) mit einer Belastungsermächtigung für das Lastschriftverfahren (LSV). Damit wird der verrechnete Betrag dem Alterswohnheim automatisch gutgeschrieben, mit Widerspruchsmöglichkeit Ihrerseits.

## **Mineralwasser**

---

Mineralwasser ist für Sie zum Essen und auf Ihrem Zimmer kostenlos. Süssgetränke sind zu den Mahlzeiten gratis, im Zimmer werden diese in Rechnung gestellt.

## **Mithilfe im Heim**

---

Sie haben die Möglichkeit, auf freiwilliger Basis und nach Absprache im Heimbetrieb mitzuhelfen. Zum Beispiel: Rezeptionsdienst, Wäsche zusammenlegen, Blumen pflegen, usw., Ihr Mitwirken würde uns freuen.

## **Näharbeiten**

---

Kleine Näharbeiten oder Abänderungen bis zu einem Zeitaufwand von 15 Minuten können in Auftrag gegeben werden. Übersteigt der Aufwand 15 Minuten, wird Ihnen die Arbeit in Rechnung gestellt.

## **Notruf**

---

Der BewohnerInnen-Notruf erfolgt über das Telefon oder den dazugehörigen, umhängbaren Sendeknopf. Eine zusätzliche Notruftaste ist in der Nasszelle installiert.

## **Palliative Care**

---

Alle Bewohnerinnen und Bewohner, welche von einer unheilbaren und/oder chronisch fortschreitenden Krankheit betroffen sind, werden nach den Grundsätzen der Palliative Care gepflegt. Wir verstehen unter Palliative Care eine umfassende und interdisziplinäre Behandlung, Begleitung und Pflege, welche dem Menschen während des gesamten Krankheitsverlaufes und im Sterbeprozess eine bestmögliche Lebensqualität und Linderung belastender Symptome gewährleistet.

## **Parkanlage**

---

Das Alterswohnheim Am Wildbach ist umgeben von einem Park, in dem sich Körper, Geist und Seele entspannen und regenerieren können. Geniessen Sie unseren Park - unser Gärtner erteilt Ihnen gerne fachkundige Auskunft über die riesige Artenvielfalt.

## **Parkieren**

---

Gegen Gebühr steht eine begrenzte Anzahl von nummerierten Parkfeldern zur Verfügung. Die Zufahrt zum Haupteingang ist nur für das Ein- und Aussteigenlassen erlaubt. Aus Sicherheitsgründen muss die Zufahrt für Feuerwehr und Ambulanz freigehalten werden.

## **Patientenverfügung**

---

Mithilfe einer Patientenverfügung können Sie Ihren Willen in Bezug auf die medizinische Behandlung bei möglichen künftigen Gesundheitsproblemen festlegen für den Fall, dass Sie einmal nicht mehr urteilsfähig sein sollten. Sie entscheiden, welchen medizinischen und pflegerischen Behandlungen Sie zustimmen und welche Sie ablehnen. Die Patientenverfügung ist für den ärztlichen und pflegerischen Bereich im Alterswohnheim Am Wildbach handlungsleitend. Beim Eintritt ins Alterswohnheim Am Wildbach empfehlen wir Ihnen, Ihre Patientenverfügung mitzunehmen und diese bei allfälligem Arztwechsel mit dem behandelnden Arzt sowie der Bezugspflegerperson zu besprechen. Im Rahmen eines Beratungsgesprächs unterstützen wir Sie beim Verfassen oder Aktualisieren der Patientenverfügung.

## **Pédicure**

---

Terminvereinbarung über Telefon 079 547 44 20 oder internem Telefon 587.

Frau Judith Camenzind steht jeweils am Montag und Mittwoch im Haus Buche, Untergeschoss, allen Bewohnerinnen und Bewohnern für die Fusspflege zur Verfügung. Die Behandlungskosten entsprechen den üblichen Ansätzen. Bei der Pédicure können auch Gutscheine gekauft werden.

## **Physiotherapie**

---

Für eine Physiotherapie benötigt es eine ärztlich Verordnung.

## **Podologie**

---

Im Untergeschoss Haus Buche können Sie nach Vereinbarung die medizinische Fusspflege in Anspruch nehmen. Ihre Anmeldung geben Sie bitte über die Mitarbeitenden in Ihrer Abteilung ab. Die Ansätze für eine kleine oder grosse Behandlung entsprechen einem ermässigten Behandlungstarif.

Je nach Versicherung können die Kosten der Podologie über die Krankenkasse abgerechnet werden. Die Bezahlung erfolgt in bar an die Podologin, welche dafür eine Quittung ausstellt.



## **Postibus**

---

Selbst und bequem einkaufen - jeden Dienstag fährt der Heimbus interessierte Bewohnerinnen und Bewohner ins Zentrum Ober-Wetzikon.

Abfahrt Alterswohnheim: 09.30 Uhr, Treffpunkt Haupteingang

Rückfahrt Zentrum Ober-Wetzikon: 10.45 Uhr, Treffpunkt Hintereingang Gartencenter Migros

## **Rauchfreies Haus**

---

Die Zimmer der Bewohnerinnen und Bewohner sind Nichtraucherzimmer. Rauchen ist auf dem Balkon bzw. auf den Terrassen möglich, sofern nicht andere Bewohnerinnen und Bewohner vom Rauch gestört werden und das Rauchen mit der Teamleitung abgesprochen ist.

## **Reklamationen / Beschwerden**

---

Für Reklamationen jeder Art wenden Sie sich bitte an die Mitarbeitenden Ihrer Abteilung, die Leitung Alterswohnheim oder an ihre Stellvertreterin. Sollte keine Einigung möglich sein, verweisen wir auf den Beschwerdeweg, welcher in den Allgemeinen Vertragsbedingungen zum Heimvertrag geregelt ist.

## **Rezeption / Kiosk**

---

Täglich geöffnet zwischen 13.30 Uhr und 17.00 Uhr und von freiwilligen Mitarbeitenden und Bewohnerinnen und Bewohnern betreut. Ein Treffpunkt am Haupteingang mit Empfang, Kiosk, Bibliothek und Verkaufsstelle von Artikeln aus dem Werken der Bewohnerinnen und Bewohner.

## **Sicherheit**

---

Das Alterswohnheim Am Wildbach ist Mitglied von Arbeitssicherheit Schweiz und deren Branchenlösung angeschlossen. Im Sicherheitskonzept sind Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortungen bezüglich Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz im Betrieb geregelt, um die Richtlinien von EKAS zu erfüllen. Sämtliche Räume und Zimmer sind mit einer automatischen Brandmeldeanlage ausgerüstet. Gezielte und permanente Schulungen aller Mitarbeitenden stellen das Wissen für sicheres und gesundheitsbewusstes Handeln sicher.

## **Tageszeitung**

---

Im Foyer beim Haupteingang befindet sich eine Lese-Ecke mit aktuellen Zeitungen und Zeitschriften. Aufgelegt ist eine beschränkte Anzahl Gratis-Exemplare von Tageszeitungen. Wir bitten Sie, die Zeitungen nach dem Lesen zurückzulegen, damit alle Bewohnerinnen und Bewohner von diesem Angebot profitieren können.

## **Taxordnung**

---

Die Grundtaxen und die Pflege- und Betreuungszuschläge werden auf Antrag vom Stadtrat der Stadt Wetzikon festgesetzt und mit den Tarifen für die Sonderleistungen in der aktuellen Taxtabelle zusammengefasst.

## **Technischer Dienst**

---

Kleine, einmalige Dienstleistungen, wie z.B. das Aufhängen von Bildern, können vom Technischen Dienst übernommen werden. Übersteigt der Aufwand 15 Minuten, wird Ihnen die Arbeit in Rechnung gestellt.

## **Telefon**

---

Wir stellen einen Telefonapparat zur Verfügung, welcher auch als Notrufsystem verwendet wird. Die Telefonanschlussgebühren sowie die Gesprächstaxen werden Ihnen monatlich auf der Heimrechnung belastet (siehe aktuelle Taxtabelle). Intern telefonieren Sie mit anderen Bewohnerinnen und Bewohnern gratis. Dazu wählen Sie die letzten drei Ziffern der Telefonnummer. Ein drahtloses Handy kann zusätzlich auf eigene Kosten verwendet werden.

Ein eigenes Telefon kann aus Sicherheitsgründen nicht an unsere Anlage angeschlossen werden, Funktelefone sind wegen Störungen der Hauptanlage nicht erlaubt.

## **900-er Telefonnummern**

Die kostenpflichtigen 900er Nummern sind aus organisatorischen Gründen nicht zugänglich.

## **UBA - Unabhängige Beschwerdestelle für das Alter**

---

Für grössere Konflikte, die von den betroffenen Personen im Alterswohnheim Am Wildbach nicht gelöst werden können, kann die unabhängige Beschwerdestelle für das Alter (UBA) hinzugezogen werden.

Adresse: Unabhängige Beschwerdestelle für das Alter (UBA)  
Malzstrasse 10, 8045 Zürich  
E-Mail: info@uba.ch  
Telefon: 058 450 60 60  
Öffnungszeiten: Montag bis Freitag jeweils von 14.00 Uhr bis 17.00 Uhr

## **Umfragen bezüglich Ihrer Zufriedenheit**

---

Wir befragen Sie regelmässig zu Ihrer Zufriedenheit. Ihre Meinung interessiert uns und ist uns wichtig. Wir freuen uns über Ihre Teilnahme, denn mit Ihrer Unterstützung können wir uns verbessern. Schriftliche Anliegen können Sie jederzeit im grünen Briefkasten in der Briefkastenanlage bei der Rezeption deponieren.

## **Veranstaltungen / Wochenprogramm**

---

Das Wochenprogramm mit verschiedenen Aktivitäten ist auf den Abteilungen und in jeder Wohngruppe aufgehängt und wird in alle Briefkästen verteilt.

Während des Jahres finden im Alterswohnheim Am Wildbach verschiedene Veranstaltungen, wie Musikanlässe, Filmnachmittage, Vernissagen und weitere statt. Zu diesen sind Sie eingeladen, wir freuen uns auf Ihre Teilnahme.

## **Vorsorgeauftrag**

---

Mit dem Vorsorgeauftrag lassen sich Vorkehrungen für sämtliche Lebensbereiche treffen. Darin wird festgelegt, wer sich im Fall einer Urteilsunfähigkeit um persönliche, finanzielle und vertragliche Angelegenheiten kümmern soll.

## **Wäscherei / Wäsche**

---

### **Öffnungszeiten Wäscherei**

Die Wäscherei ist von Montag bis Freitag ganztags geöffnet.

### **Persönliche Wäsche**

Ihre persönlichen Wäschestücke werden nach Empfehlung der Pflegeetikette in der hausinternen Wäscherei gewaschen und aufbereitet. Ihre schmutzige Wäsche deponieren Sie im blauen Wäschesack auf Ihrer Abteilung. Empfindliche Kleidungsstücke werden mit einem Schonprogramm gewaschen, keine Handwäsche. Für Kleidungsstücke, welche nicht in unserer Wäscherei gewaschen werden können, empfehlen wir die chemische Reinigung. Dieser Dienst wird von uns organisiert und separat verrechnet (Dauer ca. 10 Tage).

### **Wäsche beschriften**

Damit Ihre privaten Kleidungsstücke nicht verloren gehen, wird jeder Artikel beim Eintritt mit Ihrem Namen versehen. Auch jedes neu gekaufte Kleidungsstück/Wäschestück muss angeschrieben werden. Informationen erhalten Sie bei den Mitarbeitenden der Begleitung und Pflege auf Ihrer Abteilung.

Für verloren gegangene Wäsche übernehmen wir keine Haftung.

### **Wertsachen / Bargeld**

---

Aus Sicherheitsgründen sollten Sie in Ihrem Zimmer keine grösseren Geldbeträge und Wertgegenstände aufbewahren. In Ausnahmefällen können Sie am Empfang, während der Öffnungszeiten Bargeld beziehen, welches Ihnen als Vorschuss auf der nächsten Heimrechnung belastet wird.

Für verloren gegangene Wertsachen/Bargeld übernehmen wir keine Haftung.

### **Zimmerreinigung**

---

Ihr Zimmer wird gemäss Reinigungsplan wöchentlich gereinigt. Wünsche bezüglich Zimmerreinigung besprechen Sie bitte mit der Teamleitung Reinigung. Spezial- oder Zusatzreinigungen werden nach Zeitaufwand separat verrechnet.

### **Zimmerschlüssel**

---

Ihr persönlicher Zimmerschlüssel passt zu allen dazugehörigen Schränken, zum Haupteingang sowie zum Briefkasten. Ihr Schliessfach für Wertsachen kann nur mit Ihrem persönlichen Schlüssel geöffnet werden.

### **Zimmereinrichten**

---

Grundsätzlich sind Sie mit Ihren Angehörigen für das Einrichten Ihres Zimmers zuständig. Der Zugang zu den Fenstern muss gewährleistet sein.

wetziKON 

Alterswohnheim  
Am Wildbach